

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2016**  
**SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 23-2016-029-UNCOSU**  
**LIC. EDWIN ESTUARDO ZALDAÑA ACEVEDO**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Suscribir y transcribir Actas
B	Revisión de documentos emitidos por los supervisores de las comisiones especiales previo al ingreso de los archivos.
C	Dar visto bueno a los Expedientes de las empresas que deseen suscribirse y/o papelería que tenga problemas para autorización y/o circunstancias que lo ameriten posteriormente a la revisión que realiza el asistente de registro.
D	Revisar las autorizaciones que se emiten a las empresas que llenan los requisitos para brindar el servicio
E	Manejo y control de los expedientes que son extraídos del archivo general de la Dependencia.
F	Revisión de los resultados de las supervisiones previo a la entrega de papelería a la Sección de Jurídico y Sección de Contabilidad.
G	Revisar el control periódico de los ingresos del impuesto del cable a la base de datos que ingresa el asistente de Registro
H	Concertar citas de trabajo con Empresarios de Cable.
I	Manejo y Control de Archivos
J	Cualesquiera otras funciones que de conformidad con la ley o por razón de materia sean de competencia.
K	Revisar y dar visto bueno a los faxes de las empresas de cable.
L	Atender a las personas que deseen información que soliciten
M	Otras actividades que le asignen.

  
 DIRECCIÓN  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 - UNCOSU -  


  
 Lic. Edwin Estuardo Zaldaña Acevedo  
 Encargado de Registro  
 Unidad de Control y Supervisión  
 - UNCOSU -

## METAS ALCANZADAS

- a) Se revisaron y firmaron 135 citaciones oficiales para las entidades que prestan el servicio del cable.
- Escuintla
  - Guatemala
  - Sacatepéquez
  - El Progreso
  - Santa Rosa
  - Huehuetenango
  - Quiché
  - Alta Verapaz
  - Baja Verapaz
- b) Se revisaron y firmaron Certificaciones solicitadas por el Ministerio Público.
- c) Se recibieron expedientes de Empresas Nuevas Autorizadas para ingresar al registro.
- d) Se recibieron expedientes de Empresas Canceladas para ingresar al archivo.
- e) Se monitorearon las llamadas de cobros que realizaron los Asistentes y Supervisores.
- a. Guatemala
  - b. Petén
  - c. Izabal
  - d. Jalapa
  - e. Alta Verapaz
  - f. Baja Verapaz
  - g. Escuintla
- f) Se recabaron, e ingresaron formularios de pago de 108 empresas, con un total de 108 formularios archivados e ingresados en la base de datos.

No.	EMPRESA	Depto.	FORMULARIOS	MESES
1	MAYAVISIÓN POAQUIL		903116221695370	MARZO
2	CABLEVISIÓN CHIXOT		903116221695370	MARZO
3	CABLEVISIÓN EL RODEO	JUTIAPA	903116376649234	MARZO
4	COMACABLE	CHIMALTENANGO	10040654833 10040654832	ABRIL 2015 MAYO 2015
5	NUEVA IMAGEN	HUEHUETENANGO	903116403492770	ABRIL
6	CABLEVISIÓN DEL NORTE	GUATEMALA	903116409994703	FEBRERO
7	TAURUS VISIÓN	SAN MARCOS	903116036070514	FEBRERO
8	CABLEVISIÓN ESTRELLA DEL NORTE	SAN MARCOS	903116076701386	MARZO
9	CABLEVISIÓN RURAL	SAN MARCOS	903116035522260	FEBRERO

10	CABLEVISIÓN RÍO BLANCO	SAN MARCOS	10040485621 903115994306556 903115994446396 903115994496011 903115994576439 903115994700923 903115994744066 903116167458933	JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE DICIEMBRE ENERO ABRIL
11	CABLEVISIÓN NUEVO LEÓN	SAN MARCOS	903116151742812	MARZO
12	ORO REY NETWORKS	SAN MARCOS	903116165558339	FEBRERO
13	CABLEVISIÓN ORO REY COMITANCILLO	SAN MARCOS	903116165752743	FEBRERO
14	CABLEVISIÓN ORO REY TEJUTLA	SAN MARCOS	9031161644443748	FEBRERO
15	CABLEVISIÓN ORO REY CONCEPCIÓN	SAN MARCOS	903116165332815	FEBRERO
16	CABLEVISIÓN EXCELL	SAN MARCOS	903116085635894	MARZO
17	COMERCIAL GOMEZ	SAN MARCOS	903116259770092 903116259828393	MARZO FEBRERO
18	CABLEVISIÓN TEJUTLA	SAN MARCOS	903116167220978 903114843968301	MARZO JULIO 2015
19	UNIVERSO DIGITAL	SAN MARCOS	903116253675159	MARZO
20	TACA VISIÓN	SAN MARCOS	10040474724	MARZO
21	CABLEVISIÓN SIBINAL	SAN MARCOS	10040704398	JULIO A DICIEMBRE
22	SISTEMAS SATELITALES DE OCCIDENTE	SAN MARCOS	903116987448252	FEBRERO
23	MOMOVISIÓN	TOTONICAPÁN	903116261493056 903115890744205 903116053297815	ABRIL FEBRERO MARZO
24	TECNICABLE	TOTONICAPÁN	903116272296432 903116091698701	MARZO FEBRERO
25	DICXI	TOTONICAPÁN	903116264079017 903116076566596	MARZO FEBRERO
26	SUPER CABLE	TOTONICAPÁN	903116290273663 903116290212534	MARZO FEBRERO
27	CABLEVISION SAN ANTONIO	TOTONICAPÁN	903116235621136	MARZO
28	CABLE DE MOMOS	TOTONICAPÁN	903116190692756 903116075939130	MARZO FEBRERO
29	CABLE VISIÓN PACHAJ	TOTONICAPÁN	903116215008030 100450121 903116059109529	FEBRERO NOVIEMBRE ENERO
30	CABLEVISIÓN PATULUL	SUCHITEPEQUEZ	903116158309106	FEBRERO
31	CABLEVISIÓN SAN VICENTE	SUCHITEPEQUEZ	903116218848523	FEBRERO
32	TV. CABLE SAN FRANCISCO	SUCHITEPEQUEZ	903115738182504	DICIEMBRE
33	CABLEVISIÓN POCHUTA	CHIMALTENANGO	903116255011537	ABRIL

34	CABLE DX	SUCHI	903115846942742	DICIEMBRE
35	INTERCABLE	SUCHITEPEQUEZ	903161753011174 903116753078872 903116753116157 903161753180825 903116980298342 903116225410773	SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE FEBRERO MARZO
36	CABLE VISIÓN CHAMPERICO	RETALHULEU	903116261433947	ABRIL
37	OSTUNCABLE	QUETZALTENANGO	903116278027819	MARZO
38	SERVICABLE ZUNIL	QUETZALTENANGO	903116063240214	FEBRERO
	SERVICABLE SAN LUIS	QUETZALTENANGO	10040654697	MARZO
39	DISTRIBUIDORA S.S	QUETZALTENANGO	10040336745 10040336784 10040336778 10040336747 10040336781 10040336776 10040336777 10040336783 10040336782 10040336779 10040336746 10040336748	JULIO 2013 AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE ENERO 2014 FEBRERO MARZO ABRIL MAYO JUNIO 2014
40	CABLE ARCO PUNTO	QUETZALTENANGO	903115846973054	DICIEMBRE
41	CABLEVISIÓN UNIDEN	QUETZALTENANGO	903116332730058	MARZO
42	SUPER CABLE	SOLOLA	903116068675749	FEBRERO
43	SAN JORGE TV	SOLOLÁ	903116140464742	FEBRERO
44	AMIGA VISIÓN	SOLOLÁ	10040557391	FEBRERO
45	CABLE UNIÓN	SOLOLÁ	903116076417662	FEBRERO
46	MULTISERVICIOS Y CABLE VISIÓN SOLOLÁ	SOLOLÁ	903116018345479	ENERO
47	CABLE MELETZ	SOLOLÁ	903116065724929 903115815614469	FEBRERO DICIEMBRE
48	TELECABLE	QUETZALTENANGO	903116301644588 903115324994432 903115534882224 903116104303748 903115928066670	MARZO SEPTIEMBRE2015 OCTUBRE FEBRERO 2016 ENERO
49	SIJA CABLE	QUETZALTENANGO	10040336812	FEBRERO
50	CABLE VISIÓN	QUETZALTENANGO	903116273996255 903116145379713	ABRIL MARZO
51	REDCOM	QUETZALTENANGO	903116061738936	FEBRERO
52	CABLEVISIÓN LA BARRANCA	SAN MARCOS	903116369986546	MARZO
53	ORO REY TEJUTLA	SAN MARCOS	903116369551965	MARZO

54	ORO REY CONCEPCIÓN	SAN MARCOS	903116369740612	MARZO
55	ORO REY COMITANCILLO	SAN MARCOS	903116372523603	MARZO
56	CABLEVISIÓN SAN LORENZO	SAN MARCOS	903116363589903	MARZO
57	ORO REY NETWORKS	SAN MARCOS	903116373996787	MARZO
58	TELECABLE	ALTA VERAPAZ	903116408747847 903116409042685	MARZO ABRIL
59	SERVICABLE SAN PABLO	ALTA VERAPAZ	903116436569770	ABRIL
60	CABLE VISIÓN ROBLES	ZACAPA	903116447049713	ABRIL
61	CABLEVISIÓN GUERRA	ZACAPA	903116447137518	ABRIL
62	CABLEVISIÓN CHILIVENSE	SAN MARCOS	903116393955953	MARZO
63	CABLE SERVICIO ANGÉLICA	ALTA VERAPAZ	903116448811473	ABRIL
64	IXCOVISIÓN	HUEHUETENANGO	10040705548	ABRIL Y MAYO
65	CABLE GALAXIA UNO	GUATEMALA	903116394289591	MARZO
66	MULTIVISIÓN CUILAPA	SANTA ROSA	903116448490868	ABRIL
67	CABLEVISIÓN VAGORA	QUETZALTENANGO	10040704893 10040704892	MARZO ABRIL
68	TU VISIÓN	HUEHUETENANGO	903116451803622	ABRIL
69	CABLE GARDENIAS	QUETZALTENANGO	903116261244290	ABRIL
70	CABLE TV. CAMOJÁ	HUEHUETENANGO	903115738441067 903115603141528 903115603050386 903115602885789 90311579196785 903115722609354 903116270461213	OCTUBRE SEPTIEMBRE AGOSTO JULIO DICIEMBRE NOVIEMBRE MARZO
71	CABLE COLOR SA.	GUATEMALA	903116480470960	ABRIL
72	RECORD TV.	GUATEMALA	903116504739855 903116352819162	ABRIL MARZO
73	MEGAVISIÓN SAN JUAN SACATEPÉQUEZ	GUATEMALA	90311642605804 903116170798056	MARZO FEBRERO
74	ELECTRÓNICA SANTA DELFINA	GUATEMALA	903116312995107 903116044357647	MARZO FEBRERO
75	ELECTRÓNICA CHILENA	GUATEMALA	903116500144176 903115989171014	ABRIL ENERO
76	SERVICABLE GUATEMALA	GUATEMALA	90311637476291	MARZO
77	TV CABLE SAN JUAN	GUATEMALA	903116473024087	ABRIL
78	MEGAVISIÓN EL PUERTO	GUATEMALA	903116170727126 903116426029813	FEBRERO marzo
79	MEGAVISION ESCUINTLA	ESCUINTAL	903116425961206	MARZO
80	NOVA CABLE	GUATEMALA	903116523894931	MAYO
81	CABLE STATION	GUATEMALA	903115999511416 903116421695217	ENERO MARZO
82	CABLEVISION PINULA	GUATEMALA	903116509388478	ABRIL
83	CABLEVISION DEL NORTE	GUATEMALA	903115789063852	NOV

			903115789153475 903116409994703	DIC FEBRERO.
84	CABLE K 16	PETEN	903116184098069 903116372657783	FEBRERO MARZO
85	CABLE K 17	PETEN	903116184705207	FEBRERO
86	CABLE K 19	PETEN	9031164406540 903116372737811	FEBRERO MARZO
87	INTERCABLEVISION ABDAS	PETEN	903115945147158 903116085048440 903116258990860	FEBRERO MARZO ABRIL
88	MAXICABLE DOLORES	PETEN	903116197109914 903116406883922	FEBRERO MARZO
89	SABAVISION SARITA	PETEN	903115983495807 9031161931383368 903116339996570	ENERO FEBRERO MARZO
90	ASOCIACION EDUCATIVA CUBULENSE	BAJA VERAPAZ	903116341159055	MARZO
91	CABLE BARRIOS TD	IZABAL	903116399741500	MARZO
92	CABLE IZABAL	IZABAL	903116384935963	MARZO
93	CABLE LA BUGA	IZABAL	903116478949070	ABRIL
94	CABLE RIOS	IZABAL	903116264354758 903116451559809	MARZO ABRIL
95	CABLE VISION QUIRIGUA	IZABAL	903116455102026	MAYO
96	CABLEVISION DEL NORTE	IZABAL	903116492714683 903116492740551	MARZO ABRIL
97	CABLEVISION REGALITO DE DIOS	IZABAL	903116455162549	ABRIL
98	REGALITO DE DIOS	ZACAPA	903116455048068	ABRIL
99	CABLE CLUB ALTA VERAPAZ	ALTA VERAPAZ	903115893016530 903116058293820 903116262205022	ENERO FEBRERO MARZO
100	CABLEVISION G.C.	ALTA VERAPAZ	903116258760282 903116374480575	MARZO ABRIL
101	CABLEVISION G.C.#2	ALTA VERAPAZ	903116258851020 903116374351445	MARZO ABRIL
102	CABLEVISION G.C.# 1	ALTA VERAPAZ	903116258719260 903116374351445	MARZO ABRIL
103	CLUB DE VISION FRAY(FRAY BARTOLOME)	ALTA VERAPAZ	903116116660033 903116297237152	FEBRERO MARZO
104	CLUB VISION RAXRUHA	ALTA VERAPAZ	903116116763703 903116297174154	FEBRERO MARZO
105	SERVICABLE SAN PABLO	ALTA VERAPAZ	9031162489992254	MAYO
106	SONIVISION	ALTA VERAPAZ	903116287108231 903116452295288	MARZO ABRIL
107	TELE CABLE	ALTA VERAPAZ	903116235067630 903116408747847	FEBRERO ABRIL
108	UNICABLE CHISEC	ALTA VERAPAZ	903116080567848	FEBRERO

			903116281984207	MARZO
--	--	--	-----------------	-------

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2016**  
**SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 24-2016-029-UNCOSU**  
**MARIA FERNANDA GUZMÁN GONZÁLEZ**

	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Archivar Documentos.
B	Revisión de Expedientes, revisar listado con número de expediente y ver si esta completa la papelería de cada empresa.
C	Apoyar a la Unidad de Jurídico localizando las cédulas de Notificaciones a las Empresas, para dar respuesta al requerimiento de la Contraloría General de Cuentas.
D	Recibir pagos por vía telefónica y correo electrónico.
E	Ingresar al sistema las citaciones oficiales que se han mandado a las empresas, y el control de cuáles de ellas han respondido enviando los pagos correspondientes.
F	Ingresar pagos a la base de datos e imprimir copia y archivarla en el folder correspondiente.
G	
H	Revisar y llenar control de los expedientes que son extraídos del archivo general de la dependencia, por el asistente de registro, asistente de supervisión y supervisores.
I	Llevar un control periódico de los ingresos del impuesto de cable a la base de datos.
J	Llevar un control periódico del trabajo de Registro y Asistente de Supervisión
K	Revisar correlativos de formularios de ingreso para cuadro de los mismos (anulados, entregados, existencias)
L	Prestar colaboración en las diferentes actividades de la Dependencia y el Ministerio.
M	Otras actividades que Asigne el Ministerio cuando se requiere

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-

CIV

  
 María Fernanda Guzmán González  
 ASISTENTE REGISTRO Y SUPERVISIÓN  
 UNCOSU-CIV

## METAS ALCANZADAS

- A) SE revisaron los formularios de pago y se ingresaron
- B) Se ingresaron los formularios de pagos que se recaudaron por medio de correo electrónico
- C) Se llevó a cabo la revisión de expedientes.
- D) Se llevó control de los ingresos de impuestos, así como la revisión desde el portal de SAT para encontrar pagos de todos los departamentos.
- E) Se recibieron llamadas telefónicas para reportar pago del impuesto y se archivaron e ingresaron a la base de datos.
- F) Se realizaron tareas de archivo.
- G) Se archivaron todos los formularios de pago
- H) Se realizó revisión de archivos para verificar los documentos estén completos

1. Se realizaron citaciones para las comitivas de supervisión de los siguientes departamentos

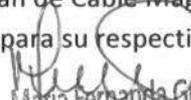
TOTAL DE CITACIONES: 136

- Escuintla
- Guatemala
- Sacatepéquez
- El Progreso
- Santa Rosa
- Huehuetenango
- Quiché
- Alta Verapaz
- Baja Verapaz

2. Se realizaron Listados de Empresas para que fueran supervisadas de los siguientes departamentos:

- Escuintla
- Guatemala
- Sacatepéquez
- El Progreso
- Santa Rosa
- Huehuetenango
- Quiché
- Alta Verapaz

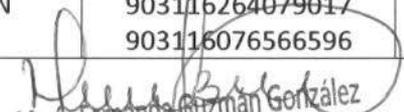
3. Se hizo el nuevo rayado de Libro de Conocimientos para tener un mejor control de los expedientes que salen del Departamento.
4. Se hizo Listado de empresas por vencer en el año 2016
5. Se realizó estadística de empresas a nivel nacional para el Licenciado Selvin Juárez
6. Se revisaron Supervisiones de abril
7. Se imprimieron pagos que fueron enviados al correo electrónico [pagos@uncosu.gob](mailto:pagos@uncosu.gob).
8. Se creó Check List para que los supervisores los lleven a las comisiones
9. Se realizaron Certificaciones para Municipalidad de San Juan de Cable Magnum y Galaxy
10. Se hizo la actualización de empresas piratas con dirección para su respectiva denuncia

  
María Fernanda Guzmán González  
ASISTENTE REGISTRO Y SUPERVISION  
UNCOSU-CIV

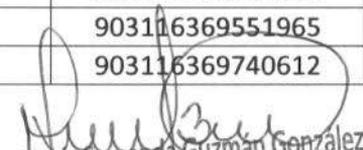
- 11. Listados para TIGO
- 12. Se realizaron para la SAT, y se enviaron a Andrea
- 13. Se imprimieron listados para llamadas de:
  - 13.1 Guatemala
  - 13.2 Petén
  - 13.3 Izabal
  - 13.4 Jalapa
  - 13.5 Alta Verapaz

14. Se recibieron los siguientes pagos: (VÍA TELEFÓNICA Y SUPERVISIONES)

No.	EMPRESA	Depto.	FORMULARIOS	MESES
1	MAYAVISIÓN POAQUIL		903116221695370	MARZO
2	CABLEVISIÓN CHIXOT		903116221695370	MARZO
3	CABLEVISIÓN EL RODEO	JUTIAPA	903116376649234	MARZO
4	COMACABLE	CHIMALTENANGO	10040654833 10040654832	ABRIL 2015 MAYO 2015
5	NUEVA IMAGEN	HUEHUETENANGO	903116403492770	ABRIL
6	CABLEVISIÓN DEL NORTE	GUATEMALA	903116409994703	FEBRERO
7	TAURUS VISIÓN	SAN MARCOS	903116036070514	FEBRERO
8	CABLEVISIÓN ESTRELLA DEL NORTE	SAN MARCOS	903116076701386	MARZO
9	CABLEVISIÓN RURAL	SAN MARCOS	903116035522260	FEBRERO
10	CABLEVISIÓN RÍO BLANCO	SAN MARCOS	10040485621 903115994306556 903115994446396 903115994496011 903115994576439 903115994700923 903115994744066 903116167458933	JUNIO JULIO AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE DICIEMBRE ENERO ABRIL
11	CABLEVISIÓN NUEVO LEÓN	SAN MARCOS	903116151742812	MARZO
12	ORO REY NETWORKS	SAN MARCOS	903116165558339	FEBRERO
13	CABLEVISIÓN ORO REY COMITANCILLO	SAN MARCOS	903116165752743	FEBRERO
14	CABLEVISIÓN ORO REY TEJUTLA	SAN MARCOS	9031161644443748	FEBRERO
15	CABLEVISIÓN ORO REY CONCEPCIÓN	SAN MARCOS	903116165332815	FEBRERO
16	CABLEVISIÓN EXCELL	SAN MARCOS	903116085635894	MARZO
17	COMERCIAL GOMEZ	SAN MARCOS	903116259770092 903116259828393	MARZO FEBRERO
18	CABLEVISIÓN TEJUTLA	SAN MARCOS	903116167220978 903114843968301	MARZO JULIO 2015
19	UNIVERSO DIGITAL	SAN MARCOS	903116253675159	MARZO
20	TACA VISIÓN	SAN MARCOS	10040474724	MARZO
21	CABLEVISIÓN SIBINAL	SAN MARCOS	10040704398	JULIO A DICIEMBRE
22	SISTEMAS SATELITALES DE OCCIDENTE	SAN MARCOS	903116987448252	FEBRERO
23	MOMOVISIÓN	TOTONICAPÁN	903116261493056 903115890744205 903116053297815	ABRIL FEBRERO MARZO
24	TECNICABLE	TOTONICAPÁN	903116272296432 903116091698701	MARZO FEBRERO
25	DICXI	TOTONICAPÁN	903116264079017 903116076566596	MARZO FEBRERO

  
 María Fernanda Guzmán González  
 ASISTENTE REGISTRO Y SUPERVISIÓN  
 UNCOBU-CIV

26	SUPER CABLE	TOTONICAPÁN	903116290273663 903116290212534	MARZO FEBRERO
27	CABLEVISION SAN ANTONIO	TOTONICAPÁN	903116235621136	MARZO
28	CABLE DE MOMOS	TOTONICAPÁN	903116190692756 903116075939130	MARZO FEBRERO
29	CABLE VISIÓN PACHAJ	TOTONICAPÁN	903116215008030 100450121 903116059109529	FEBRERO NOVIEMBRE ENERO
30	CABLEVISIÓN PATULUL	SUCHITEPEQUEZ	903116158309106	FEBRERO
31	CABLEVISIÓN SAN VICENTE	SUCHITEPEQUEZ	903116218848523	FEBRERO
32	TV. CABLE SAN FRANCISCO	SUCHITEPEQUEZ	903115738182504	DICIEMBRE
33	CABLEVISIÓN POCHUTA	CHIMALTENANGO	903116255011537	ABRIL
34	CABLE DX	SUCHI	903115846942742	DICIEMBRE
35	INTERCABLE	SUCHITEPEQUEZ	903161753011174 903116753078872 903116753116157 903161753180825 903116980298342 903116225410773	SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE FEBRERO MARZO
36	CABLE VISIÓN CHAMPERICO	RETALHULEU	903116261433947	ABRIL
37	OSTUNCABLE	QUETZALTENANGO	903116278027819	MARZO
38	SERVICABLE ZUNIL	QUETZALTENANGO	903116063240214	FEBRERO
	SERVICABLE SAN LUIS	QUETZALTENANGO	10040654697	MARZO
39	DISTRIBUIDORA S.S	QUETZALTENANGO	10040336745 10040336784 10040336778 10040336747 10040336781 10040336776 10040336777 10040336783 10040336782 10040336779 10040336746 10040336748	JULIO 2013 AGOSTO SEPTIEMBRE OCTUBRE NOVIEMBRE DICIEMBRE ENERO 2014 FEBRERO MARZO ABRIL MAYO JUNIO 2014
40	CABLE ARCO PUNTO	QUETZALTENANGO	903115846973054	DICIEMBRE
41	CABLEVISIÓN UNIDEN	QUETZALTENANGO	903116332730058	MARZO
42	SUPER CABLE	SOLOLA	903116068675749	FEBRERO
43	SAN JORGE TV	SOLOLÁ	903116140464742	FEBRERO
44	AMIGA VISIÓN	SOLOLÁ	10040557391	FEBRERO
45	CABLE UNIÓN	SOLOLÁ	903116076417662	FEBRERO
46	MULTISERVICIOS Y CABLE VISIÓN SOLOLÁ	SOLOLÁ	903116018345479	ENERO
47	CABLE MELETZ	SOLOLÁ	903116065724929 903115815614469	FEBRERO DICIEMBRE
48	TELECABLE	QUETZALTENANGO	903116301644588 903115324994432 903115534882224 903116104303748 903115928066670	MARZO SEPTIEMBRE 2015 OCTUBRE FEBRERO 2016 ENERO
49	SIJA CABLE	QUETZALTENANGO	10040336812	FEBRERO
50	CABLE VISIÓN	QUETZALTENANGO	903116273996255 903116145379713	ABRIL MARZO
51	REDCOM	QUETZALTENANGO	903116061738936	FEBRERO
52	CABLEVISIÓN LA BARRANCA	SAN MARCOS	903116369986546	MARZO
53	ORO REY TEJUTLA	SAN MARCOS	903116369551965	MARZO
54	ORO REY CONCEPCIÓN	SAN MARCOS	903116369740612	MARZO

  
 Maria Fernanda Guzman Gonzalez  
 ASISTENTE REGISTRO Y SUPERVISION  
 UNCOSSU-BIV

55	ORO REY COMITANCILLO	SAN MARCOS	903116372523603	MARZO
56	CABLEVISIÓN SAN LORENZO	SAN MARCOS	903116363589903	MARZO
57	ORO REY NETWORKS	SAN MARCOS	903116373996787	MARZO
58	TELECABLE	ALTA VERAPAZ	903116408747847 903116409042685	MARZO ABRIL
59	SERVICABLE SAN PABLO	ALTA VERAPAZ	903116436569770	ABRIL
60	CABLE VISIÓN ROBLES	ZACAPA	903116447049713	ABRIL
61	CABLEVISIÓN GUERRA	ZACAPA	903116447137518	ABRIL
62	CABLEVISIÓN CHILIVENSE	SAN MARCOS	903116393955953	MARZO
63	CABLE SERVICIO ANGÉLICA	ALTA VERAPAZ	903116448811473	ABRIL
64	IXCOVISIÓN	HUEHUETENANGO	10040705548	ABRIL Y MAYO
65	CABLE GALAXIA UNO	GUATEMALA	903116394289591	MARZO
66	MULTIVISIÓN CUILAPA	SANTA ROSA	903116448490868	ABRIL
67	CABLEVISIÓN VAGORA	QUETZALTENANGO	10040704893 10040704892	MARZO ABRIL
68	TU VISIÓN	HUEHUETENANGO	903116451803622	ABRIL
69	CABLE GARDENIAS	QUETZALTENANGO	903116261244290	ABRIL

14.1 Los formularios se imprimieron e ingresaron con colaboración de Lesly Mendez

15. Se atendieron las siguientes llamadas de cable operadores:

No.	EMPRESA	Depto.	Asunto	MESES
1	Cable San Miguel	Huehue	El propietario de la empresa denuncia a la empresa TIMOVISIÓN por estar transmitiendo señal sin autorización desde hace 3 meses.	
2	Servicable Chicacao		SE imprimieron pagos de licencia vía Declaraguante	
3	Taca Visión	Chim	Se brindó asesoría telefónica para llenar el formulario SAT 9031	

  
 Maria Fernanda Guzman Gonzalez  
 ASISTENTE REGISTRO Y SUPERVISION  
 UNCOBU-CIV

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO DE 2016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 26-2016-029-UNCOSU**

Ciudad de Guatemala, 31 de mayo de 2016

Licenciado  
Selvin Armando Juárez Romero  
Jefe de Unidad  
Unidad de Control y Supervisión –UNCOSU-

Respetable Licenciado Juárez,

A continuación presento el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2016 en la Sección de Supervisión de conformidad con lo establecido en el Reglamento Interno de la UNCOSU.

**OBJETIVOS:**

I.D.	DESCRIPCIÓN
A.	CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.
B.	VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.
C.	DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE, FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y RELIZAR LAS DILIGENCIAS QUE LE ENCARGUE EL JEFE DE LA UNIDAD, RELACIONADAS CON LA PRESENTE FUNCIÓN.
D.	PRESTAR COLABORACIÓN CUANDO SE LES REQUIERA, EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD.
E.	PARTICIPAR EN COMISIONES O ACTIVIDADES NACIONALES Y/O INTERNACIONALES, QUE EL DESPACHO MINISTERIAL LE ENCOMIENDE.
F.	LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE ASIGNE SU JEFE INMEDIATO, DE ACUERDO A LA NATURALEZA DE SU CARGO.

**METAS CUMPLIDAS:**

I.D.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
A.	CONTROLAR Y SUPERVISAR A NIVEL NACIONAL LAS EMPRESAS DE CABLE.	274
B.	VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE Y SU REGLAMENTO.	274



C.	DETERMINAR FEHACIENTEMENTE LAS INFRACCIONES A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY REGULADORA DEL USO Y CAPTACIÓN DE SEÑALES VÍA SATÉLITE Y SU DISTRIBUCIÓN POR CABLE, FACCIÓNAR EL ACTA CORRESPONDIENTE Y RELIZAR LAS DILIGENCIAS QUE LE ENCARGUE EL JEFE DE LA UNIDAD, RELACIONADAS CON LA PRESENTE FUNCIÓN.	16
D.	PRESTAR COLABORACIÓN CUANDO SE LES REQUIERA, EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE LA UNIDAD.	2
E.	PARTICIPAR EN COMISIONES O ACTIVIDADES NACIONALES Y/O INTERNACIONALES, QUE EL DESPACHO MINISTERIAL LE ENCOMIENDE.	0
F.	LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE LE ASIGNE SU JEFE INMEDIATO, DE ACUERDO A LA NATURALEZA DE SU CARGO.	5

**OTRAS ACTIVIDADES:**

1. Programación de supervisiones a nivel nacional para el período Mayo-Diciembre 2016
2. Revisión e integración de marco jurídico operativo para la propuesta de reforma del Reglamento Interno de la UNCOSU.
3. Propuesta de reforma de Reglamento Interno de la UNCOSU en base a aspectos operativos.
4. Revisión de los Manuales de Puestos y Funciones; Manual de Políticas y Procedimientos para la Supervisión de Empresas; Manual de Políticas y Procedimientos para la Inscripción de Empresas; Propuesta de Manual de Organización y Funciones; y Propuesta de Manual de Normas, Procesos y Procedimientos de la UNCOSU.
5. Apoyo en la elaboración de la defensa para el desvanecimiento de Hallazgos de la Auditoría Gubernamental realizada por la Contraloría General de Cuentas del período enero-diciembre de 2015.

Sin otro particular quedo a su entera disposición.

Atentamente,

**José Alberto Mendizábal Fortún**  
Encargado de Supervisión

Vq.Bo.

Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU



Guatemala, 31 de mayo de 2016.

Licenciado  
**SELVIN ARMANDO JUAREZ ROMERO**  
Director Ejecutivo IV  
UNCOSU

Señor Director:

Por este medio me dirijo a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes a los 20 días del mes de mayo 2016 y así dar cumplimiento a lo establecido según Contrato Administrativo 34-2016-029-UNCOSU- suscrito en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

Objetivos:

A) Preparar informe anual del inventario ante la Dirección de Contabilidad y Bienes del Estado e ingresarlo al Sistema SICOIN.
B) Archivar documentos.
C) Elaborar tarjetas de responsabilidad
D) Llevar el Libro de Inventarios
E) Prestar mi colaboración en diferentes actividades de la Dirección dada la naturaleza del cargo
F) Elaborar informes y oficios de requerimientos varios.
G) Arqueos de formas y talonarios
H) Revisión de la caja chica
I) Otras actividades que le encargue La Unidad..

Encargado de Inventario  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU



**MARIA ALEJANDRA MORALES DUARTE**  
**ASISTENTE FINANCIERO**  
**- UNCOSU-**

Vo.Bo.



Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU



Metas cumplidas:

Descripción de la Actividad	Cantidad
A) Archivar Documentos	06
B) Llevar el Libro de Inventario electrónico	01
C) Elaboración de tarjetas de responsabilidad	19
D) Elaborar Informes y Oficios de requerimientos varios	01
E) Elaboración de de expedientes para liquidación Caja Chica	26

Sin otro particular me suscribo respetuosamente.

Encargado de Inventario  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU



MARIA ALEJANDRA MORALES DUARTE  
ASISTENTE FINANCIERO  
- UNCOSU -

Vo.Bo.



Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -



**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO 2,016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO  
No. 27-2016-029-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

<b>A.</b>	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
<b>B.</b>	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
<b>C.</b>	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
<b>D.</b>	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.
<b>E.</b>	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.
<b>F.</b>	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
<b>G.</b>	Otras actividades que se me asignen con relación a la Unidad.

**METAS CUMPLIDAS:**

A.	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
B.	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	SI
C.	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	SI
D.	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.	3
E.	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.	Llamadas a empresas de cable
F.	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	3 Comisiones

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.

MANUEL ANTONIO VALENZUELA SON  
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION

Vo.Bo.

Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU -

*INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2,016*  
*SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO*  
*Nº. 29-2016-029-UNCOSU*

*Objetivos:*

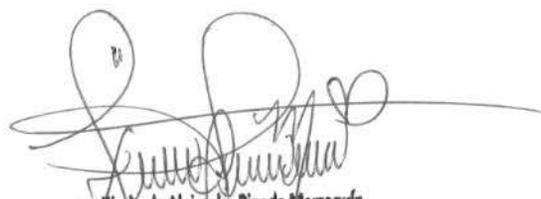
<i>A</i>	<i>Controlar y Supervisar a nivel nacional las empresas de cable.</i>
<i>B</i>	<i>Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satelite y su Distribución por Cable y su Reglamento.</i>
<i>C</i>	<i>Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satelite y su Distribución por Cable</i>
<i>D</i>	<i>Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la unidad.</i>
<i>E</i>	<i>Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.</i>
<i>F</i>	<i>Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.</i>
<i>G</i>	<i>Otras actividades que me asignen con relación a la unidad.</i>

## Metas Cumplidas:

A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
B	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	SI
C	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora de Uso Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable	SI
D	Prestar colaboración cuando me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad	Llamadas a empresas de cable y cubrir secretaria
E	Elaboración de Nombramientos de Supervisión del mes de Mayo.	18
F	Elaboración de los Viaticos de Anticipo de Supervisión del mes de Mayo.	18
G	Elaboración de los Viaticos de Constancia de Supervisión del mes de Mayo.	18
H	Elaboración de los Viaticos de Liquidación de Supervisión del mes de Mayo.	18
I	Participar en Comisiones o Actividades nacionales y/o internacionales.	3

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-



  
 Kimberly Alejandra Pineda Marroquín  
 Supervisora  
 Unidad de Control y Supervisión  
 -UNCOSU-



**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO 2,016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO  
No. 31-2016-029-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

A.	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B.	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
C.	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
D.	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.
E.	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.
F.	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G.	Otras actividades que se me asignen con relación a la Unidad.

**METAS CUMPLIDAS:**

A.	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
B.	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	SI
C.	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	SI
D.	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.	2
E.	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.	Llamadas a empresas de cable
F.	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	3 Comisiones

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.

  
**Luis Pablo Rodríguez Rivera**  
Supervisor  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -

**LUIS PABLO RODRIGUEZ**  
**SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION**

Vo.Bo.

  
**Lic. Selvin Armando Juárez Romero**  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -



Guatemala, 31 de Mayo de 2016.

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2016

SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NO.33-2016-029-UNCOSU

Objetivos:

A) Limpieza de oficinas, equipos y accesorios de oficina
B) Atención a visitantes y a personal de la Unidad
C) Ordenar materiales y equipos para el buen desempeño de sus actividades.
D) Limpieza adecuada del comedor de la Unidad, Incluyendo utensilios de cocina

A) Además de otras obligaciones, cualquier actividad que se le asigne
B) Otras actividades actividades que se le asignen

Metas Cumplidas

C) Limpieza de oficinas, equipos y accesorios de oficina
D) Atención a visitantes y a personal de la Unidad

J) Limpieza adecuada del comedor de la Unidad, Incluyendo utensilios de cocina
K) Colaboración en el fotocopiado a las distintas areas

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.

Vo.Bo.   
Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU - 

  
CLAUDIA ARACELY SOLORZANO MALDONADO

UNCOSU

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO 2,016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO  
No. 28-2016-029-UNCOSU**

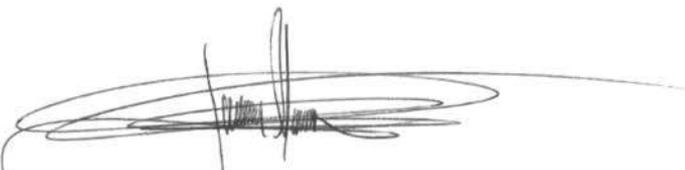
**OBJETIVOS:**

<b>A.</b>	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
<b>B.</b>	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
<b>C.</b>	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
<b>D.</b>	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.
<b>E.</b>	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.
<b>F.</b>	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
<b>G.</b>	Otras actividades que se me asignen con relación a la Unidad.

**METAS CUMPLIDAS:**

<b>A.</b>	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
<b>B.</b>	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	SI
<b>C.</b>	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	SI
<b>D.</b>	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.	5
<b>E.</b>	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.	Llamadas a empresas de cable
<b>F.</b>	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	3 Comisiones

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.

  
**JORGE MENDOZA DE LEÓN**  
**SERVICIOS TÉCNICOS DE SUPERVISIÓN**

 **Jorge Armando Mendoza de León**  
Supervisor  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -

**Vo.Bo.**  
  
Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -  
 **CIV**

Guatemala, 31 de mayo del 2016.

**Licenciado**  
**Selvin Armando Juárez Romero**  
**Director UNCOSU**  
**Ministerio de Comunicaciones**  
**Infraestructura y Vivienda**  
**Su Despacho**

**Estimado Director:**

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de informarle de las actividades laborales; correspondientes al mes de mayo del 2016 y así dar cumplimiento a lo establecido según contrato No. 17-2016-029-UNCOSU, suscrito con la Unidad de Control y Supervisión UNCOSU.

**Informe de actividades realizadas durante el mes de abril 2016,  
según Contrato Administrativo No. 17-2016-029-UNCOSU.**

**Objetivos**

A	Responsable del manejo de cuentas
B	Revisar Conciliaciones bancarias mensuales
C	Archivar Documentos
D	Elaborar periódicamente órdenes de compra y pago e ingresar a SIGES
E	Realizar e ingresar el Fondo Rotativo interinstitucional al SICOIN
F	Informes y oficios varios
G	Efectuar pagos mensuales de honorarios al personal de la Dependencia
H	Arqueo de Caja chica
I	Otras actividades que le asigne la autoridad superior de la Unidad

## Metas Cumplidas

A	Responsable del manejo de cuentas, remisión de cheques	26
B	Revisar Conciliaciones bancarias mensuales y libro de bancos.	2
C	Archivar Documentos	30
D	Elaborar periódicamente órdenes de compra y pago e ingresar a SIGES	5
E	Realice expedientes de cada factura e ingrese el Fondo Rotativo interinstitucional al SICOIN	35
F	Informes y oficios varios	12
G	Efectuar pagos mensuales de honorarios al personal de la Dependencia	23
H	Arqueo de Caja chica	1
I	Otras actividades que le asigne la autoridad superior de la Unidad	Ver incisos
I.1	Entrega de constancias de Retención de IVA del mes	22
I.2	Informe de SICOIN para la página de la Unidad, Libre acceso a la información	12
I.3	Revise la pre impresión de viático de liquidación	18
I.4	Realice arqueo de combustible	1

Sin otro particular, me suscribo.

Atentamente,

Vo. Bo.

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 - UNCOSU -



  
 Milvian Marleny García Herrera  
 Asistente Financiero  
 Milvian Marleny  
 García Herrera

Guatemala 31 de mayo de 2016

Licenciado  
Selvin Armando Juárez Romero  
Director UNCOSU  
Ministerio de Comunicaciones  
Infraestructura y Vivienda  
Su Despacho.

Estimado Director.

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente al periodo del 01 al 31 de mayo 2016; y así dar cumplimiento a lo establecido según Contrato Administrativo No. 18-2016-029-UNCOSU suscrito en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda, según partida presupuestaria 2016-1113-0013-208-21-00-000-01-029-0101-11000.

Objetivos:

A	Llevar el libro auxiliar de almacén
B	Informes y oficios varios
C	Archivar documentos
D	Llevar el control de Ingresos y egresos de formas y talonarios
E	Control y Archivo de toda la información de los fondos rotativos (FR03) Cur's de pago a proveedores y pago de honorarios previamente aprobados
F	Participar en comisiones o actividades de LA DEPENDENCIA o del MINISTERIO
G	Control y Alimentación del sistema informático de Archivo de los documentos de la sección de Contabilidad.
H	Control del archivo de comisiones oficiales de supervisores y demás personal de la Unidad
I	Elaboración de contratos del personal de la Unidad
J	Llevar libros de ingresos y egresos de formas y talonarios
K	Redacción de Cajas Fiscales
L	Otras actividades que le encargue la Unidad

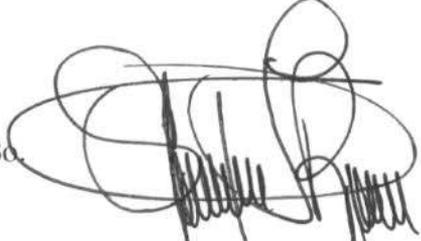
Metas Cumplidas

A	Elaboración de los contratos del personal de la Unidad	15
B	Elaboración de las Cajas Fiscales	2
C	Oficios Varios	10
D	Archivar Documentos	25
E	Asistir a las diferentes reuniones de Recursos Humanos	2
F	Participe en la reunión sobre el proyecto Guatemala Prospera	0
G	Nombramientos y Elaboración de Viáticos para los Supervisores	1
H	Rescisión laboral	0

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,

  
Lesbia Lorena Lemus Marroquín  
Asistente financiero

Vo. Bo.   
Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
UNCOSU -  CIV

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO 2,016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO  
No. 19-2016-029-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

<b>A.</b>	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
<b>B.</b>	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
<b>C.</b>	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
<b>D.</b>	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.
<b>E.</b>	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.
<b>F.</b>	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
<b>G.</b>	Otras actividades que se me asignen con relación a la Unidad.

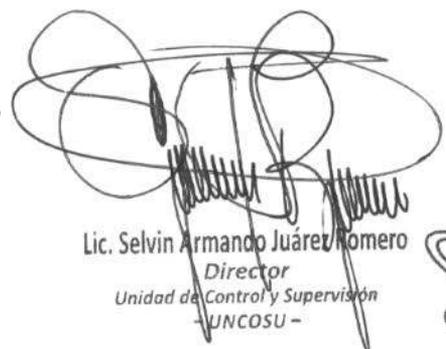
**METAS CUMPLIDAS:**

A.	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
B.	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	SI
C.	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	SI
D.	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.	5
E.	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.	Llamadas a empresas de cable
F.	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	3 Comisiones

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.

  
CARLOS ENRIQUE MURALLES DIAZ  
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION

Vo.Bo.

  
Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
-UNCOSU-



	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
A	Archivar Documentos.
B	Revisión de Expedientes, revisar listado con número de expediente y ver si esta completa la papelería de cada empresa.
C	Apoyar a la Unidad de Jurídico localizando las cédulas de Notificaciones a las Empresas, para dar respuesta al requerimiento de la Contraloría General de Cuentas.
D	Recibir pagos por vía telefónica y correo electrónico.
E	Ingresar al sistema las citaciones oficiales que se han mandado a las empresas, y el control de cuáles de ellas han respondido enviando los pagos correspondientes.
F	Ingresar pagos a la base de datos e imprimir copia y archivarla en el folder correspondiente.
G	
H	Revisar y llenar control de los expedientes que son extraídos del archivo general de la dependencia, por el asistente de registro, asistente de supervisión y supervisores.
I	Llevar un control periódico de los ingresos del impuesto de cable a la base de datos.
J	Llevar un control periódico del trabajo de Registro y Asistente de Supervisión
K	Revisar correlativos de formularios de ingreso para cuadro de los mismos (anulados, entregados, existencias)
L	Prestar colaboración en las diferentes actividades de la Dependencia y el Ministerio.
M	Otras actividades que Asigne el Ministerio cuando se requiere

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 25-2016-029-UNCOSU  
LESLY GLORIBEL MENDEZ PAEZ  
ASISTENTE DE REGISTRO Y ARCHIVO**

**METAS CUMPLIDAS**

- A) Revisé los formularios de pagos que ingresaron a la Unidad de registro y Supervisión e ingresé a la base de datos los pagos reportados. **Total 137 pagos**
- B) Se llevó a cabo la revisión de expedientes de las empresas de cable, para verificar si cuenta con folder **azul**, (información de la empresa) **amarillo** (control de supervisiones) y **verde** (constancias de pago). **Total 515.00 expedientes**
- C) Se llevó control de los ingresos de impuestos, así como la revisión desde el portal de SAT para encontrar pagos de todos los departamentos. **Total 25 formularios**
- D) Se recibieron llamadas telefónicas para reportar pago del impuesto y se archivaron e ingresaron a la base de datos. **total 10 llamadas**
- E) Se realizaron tareas de archivo. Constancias de Supervisión, **total archivadas 43hojas San Marcos, 22hojas Sololá, 25 hojas de Quetzaltenango. Total 90 supervisiones.**
- F) Se realizaron Citaciones a los Departamentos de Escuintla, Suchitepéquez, Totonicapán, Retalhuleu
- G) Se revisó la base de datos y se compararon los datos correctos de los expediente un **total de 515**
- H) Se realizaron tareas de archivo de Citaciones a los Departamentos de San Marcos, Sololá, Quetzaltenango, Suchitepéquez, Totonicapán, Chimaltenango, Escuintla. **Un total de 146 citaciones.**
- I) Se realizo tarea de archivo de boletas de pago en el folder verde correspondiente a cada empresa la cantidad de total **137 pagos.**

Atentamente;

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 UNCOSU -



**CIV**

  
 Lesly Gloribel Méndez Paéz

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO 2,016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO  
No. 32-2016-029-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

A.	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B.	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
C.	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
D.	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.
E.	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.
F.	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G.	Otras actividades que se me asignen con relación a la Unidad.

**METAS CUMPLIDAS:**

A.	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
B.	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	SI
C.	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	SI
D.	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que me encargue la autoridad superior de la Unidad.	3
E.	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.	Llamadas a empresas de cable
F.	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	3 Comisiones

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.

 **Zilka Bellanira Hernández**  
Supervisora  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -

*Zilka Hernández*  
**ZILKA HERNANDEZ**  
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION

Vo.Bo.

  
.. Servin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -



Guatemala 31 de Mayo 2016

Licenciado  
Selvin Armando Juárez Romero  
Director Ejecutivo IV  
Unidad de Control y Supervisión  
Ministerio de Comunicaciones  
Infraestructura y Vivienda.

Su Despacho:

Por este medio me dirijo a usted, con el objeto de informarle sobre las actividades laborales correspondientes al periodo del 02 al 31 de mes de Mayo 2016, y así dar cumplimiento a lo establecido en el contrato administrativo No. 8-2016-183-UNCOSU-suscrito con la Unidad de Control y Supervisión.

**OBJETIVOS:**

1. Localización de cédulas de notificación, en los expedientes de las diferentes empresas de cable del año 2015.
2. Asistí al control de expedientes de las diferentes empresas de cable.
3. Revisión y visado de los expedientes de las diferentes empresas de cable que se encuentran registradas en los departamentos de Progreso y Chimaltenango.

**METAS CUMPLIDAS:**

Revisado de los expedientes de las empresas de cable del Departamento de Progreso, total 14.

Chimaltenango total 09

Recaudación de pagos vía teléfono del Departamento de Peten, Izabal, Jalapa y Alta Verapaz.

  
Adolfo Nery Rojas Martínez  
Asistente Jurídico

  
Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -

  
CIV

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2016  
SEGÚN ACTA ADMINISTRATIVO No. 10-2016-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

<b>A</b>	Controlar y Supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
<b>B</b>	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de señal Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
<b>C</b>	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del uso y patación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
<b>D</b>	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "La Unidad".
<b>E</b>	Prestar colaboración cuando se le requira, en las diferentes actividades de "La Unidad".
<b>F</b>	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
<b>G</b>	Otras actividades que le asignen "La Unidad".

**METAS CUMPLIDAS:**

**MES**

<b>A</b>	Controlar y Supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	<b>SI</b>
<b>B</b>	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de señal Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	<b>SI</b>
<b>C</b>	Determinar fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del uso y patación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	<b>SI</b>
<b>D</b>	Faccionar el acta correspondiente y realizar las diligencias que le encargue la autoridad superior de "La Unidad".	<b>5</b>
<b>E</b>	Prestar colaboración cuando se le requira, en las diferentes actividades de "La Unidad".	<b>Llamar a empresas de cable</b>
<b>F</b>	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	<b>3 Comisiones</b>
<b>G</b>	Otras actividades que le asignen "La Unidad".	<b>10</b>

VoBo.



Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 - UNCOSU -



**CIV**




---

Alan Aguilar Bolaños

Guatemala 31 Mayo del 2016

Licenciado

Selvin Armando Juárez Romero

Director UNCOSU

Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda

Licenciado Selvin Juárez

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente al periodo del 2 al 31 de Mayo, así dar cumplimiento a lo establecido según contrato Administrativo No. 202016-029-UNCOSU suscrito en el Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda según partida presupuestaria 2016-1113-0013-208-21-00-000-01-029-0101-11000.

Objetivos.

A	Atención al público
B	Atender la planta telefónica
C	Atender a la Unidad de Acceso a la Información
D	Recepción de correspondencia y entrega de la misma
E	Archivar Documentos
F	Apoyo a las diferentes secciones de la Unidad
G	Asistencia del centro de fotocopiado
H	Envío y Recepción de documentos vía fax
I	Actualizar diariamente el control de las llamadas entrantes a la unidad
J	Elaboración de Informes y oficios de requerimientos varios
K	Manejo y control de archivos
L	Suscribir y transcribir actas
M	Concertar citas de trabajo con empresarios de cable
N	Elaboración de Manuales de la Unidad
Ñ	Otras actividades que le asigne La Unidad

A	Atención al público	100
B	Atender la planta telefónica	300
C	Atender a la Unidad de Acceso a la Información	3
D	Recepción de correspondencia y entrega de la misma	50
E	Archivar Documentos	43
F	Apoyo a las diferentes secciones de la Unidad	15
G	Asistencia del centro de fotocopiado	5
H	Envío y Recepción de documentos vía fax	1
I	Actualizar diariamente el control de las llamadas entrantes a la unidad	15
J	Elaboración de Informes y oficios de requerimientos varios	4
K	Manejo y control de archivos	10
L	Suscribir y transcribir actas	1
M	Concertar citas de trabajo con empresarios de cable	5
N	Elaboración de Manuales de la Unidad	
Ñ	Otras actividades que le asigne La Unidad	3
O	EXPOCABLE	2
P	Reunión Viceministro	1

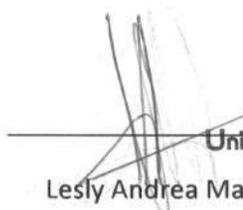
Sin otro particular

Atentamente

Vo. Bo.

  
 Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
 Director  
 Unidad de Control y Supervisión  
 - UNCOSU -



  
 Asistente de Jefatura  
 Unidad de Control y Supervisión  
 UNCOSU  
 Lesly Andrea Mazariegos Oliva  
 Asistente de Dirección

INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DEL AÑO 2016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 21-2016-029 -UNCOSU-

**OBJETIVOS:**

- A: Distribuir todo tipo de documentos.
- B: Brindar apoyo a las diferentes secciones de la unidad.
- C: Efectuar pagos de la unidad cuando se requiera.
- D: Realizar compras menores de la unidad.
- E: Otras actividades que le asigne la unidad.

**Objetivos Alcanzados:**

- A: Distribuí documentos importantes a diferentes entidades del estado, como también Notificaciones a entidades privadas.
- B: Apoyando a diferentes secciones de la unidad, elaborar solicitud de cotizaciones barios, Copias y otras actividades.
- C: Efectuar pagos a distintos proveedores, y otros pagos que la unidad ha requerido en su Momento.
- D: Realizar compras menores que se ha requerido para las diferentes secciones de la unidad.
- E: Actividades varias asignadas por la unidad:
  - a. llevar control de la salida y entrada de vehículos de la unidad.
  - b. llevar control del kilometraje de la flotilla de vehículos para los servicios correspondientes, así mismo notificar cualquier desperfecto mecánico en los vehículos.
  - c. trasladar al personal de la unidad a distintas entidades del estado.
  - d. monitoreo de los vehículos que están de comisión.

  
Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -  
  
CIV

Vo. Bo. Director

  
Felipe Eduardo Díaz  
Piloto y Mensajero  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -  
CIV

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2016  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 22-2016-029-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

<b>A</b>	Revisión de problemas de software.
<b>B</b>	Instalación de software.
<b>C</b>	Soporte a aplicaciones administrativas de la institución.
<b>D</b>	Asistencia a usuarios con resolución de problemas en software y hardware.
<b>E</b>	Configuración de cuentas de correo electrónico.
<b>F</b>	Revisión de hardware y software con problemas anunciados.
<b>G</b>	Mantenimiento preventivo al equipo de computo.
<b>H</b>	Instalación de tarjetas.
<b>I</b>	Detección de virus, análisis de configuración de antivirus, anti-spam, antispyware, instrucciones, hacking, etc.
<b>J</b>	Configuración de dispositivos de red, arreglo o configuración de red, conexiones y cables.
<b>K</b>	Configuración de Reuters, switches o dispositivos de distribución de señal de intranet.
<b>L</b>	Formateo e instalación de discos duros.
<b>M</b>	Actualización de software antivirus, así como de parches de seguridad de sistemas operativos y aplicaciones de productividad.
<b>N</b>	Verificación periódica de hardware y software.
<b>O</b>	Eliminación de temporales y archivos perdidos o corruptos.
<b>P</b>	Otras actividades que le asigne La Unidad.

**METAS CUMPLIDAS:**

**MES**

<b>A</b>	Revisión de problemas de software.	<b>15</b>
<b>B</b>	Instalación de software.	<b>10</b>
<b>C</b>	Soporte a aplicaciones administrativas de la institución.	<b>15</b>
<b>D</b>	Asistencia a usuarios con resolución de problemas en software y hardware.	<b>20</b>
<b>E</b>	Configuración de cuentas de correo electrónico.	<b>5</b>
<b>F</b>	Revisión de hardware y software con problemas anunciados.	<b>10</b>
<b>G</b>	Mantenimiento preventivo al equipo de computo.	<b>14</b>
<b>H</b>	Instalación de tarjetas.	<b>2</b>
<b>I</b>	Detección de virus, análisis de configuración de antivirus, anti-spam, antispyware, instrucciones, hacking, etc.	<b>10</b>
<b>J</b>	Configuración de dispositivos de red, arreglo o configuración de red, conexiones y cables.	<b>15</b>
<b>K</b>	Configuración de Reuters, switches o dispositivos de distribución de señal de intranet.	<b>10</b>
<b>L</b>	Formateo e instalación de discos duros.	<b>2</b>
<b>M</b>	Actualización de software antivirus, así como de parches de seguridad de sistemas operativos y aplicaciones de productividad.	<b>8</b>
<b>N</b>	Verificación periódica de hardware y software.	<b>15</b>
<b>O</b>	Eliminación de temporales y archivos perdidos o corruptos.	<b>15</b>
<b>P</b>	Otras actividades que le asigne La Unidad.	<b>10</b>

  
**Lic. Selwin Armando Juárez Romero**  
*Director*  
*Unidad de Control y Supervisión*  
*- UNCOSU -*



  
**Cristhian Guerra**

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE  
MAYO 2016.  
SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 30-2016-029-UNCOSU**

**OBJETIVOS:**

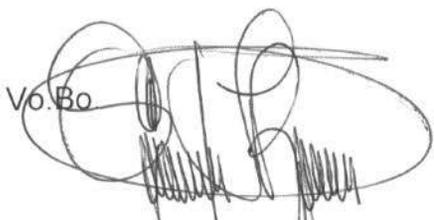
A	Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.
B	Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.
C	Determine fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.
D	Faccionar las actas correspondientes y realizar las diligencias que me encargó la autoridad superior de la Unidad.
E	Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.
F	Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.
G	Realizar otras actividades que me asignaron con relación a la Unidad.

**METAS CUMPLIDAS:**

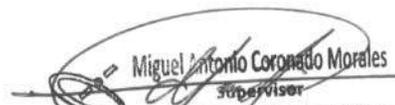
A) Controlar y supervisar a nivel nacional las empresas de cable.	SI
B) Velar por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable y su Reglamento.	Si
C) Determine fehacientemente las infracciones de la Ley Reguladora del Uso y Captación de Señales Vía Satélite y su Distribución por Cable.	Si
D) Faccionar las actas correspondientes y realizar las diligencias que me encargó la autoridad superior de la Unidad.	4 providencias
E) Prestar colaboración cuando se me requiera, en las diferentes actividades de la Unidad.	Si
F) Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales.	0
G) Realizar otras actividades que me asignaron con relación a la Unidad.	Se realizaron llamadas para cobro de impuesto a las empresas de cable.

Sin otro particular me suscribo de usted,  
Atentamente,

Vo.Bo



Lic. Selvin Armando Juárez Romero  
Director  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -



Miguel Antonio Coronado Morales  
Supervisor

**MIGUEL ANTONIO CORONADO MORALES**  
Unidad de Control y Supervisión  
- UNCOSU -  
Servicios técnicos en supervisión