

Guatemala, 31 de Julio 2013

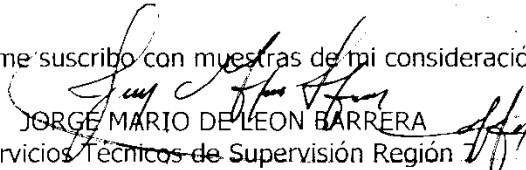
LICENCIADO:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de comunicaciones
Infraestructura y vivienda
Su despacho

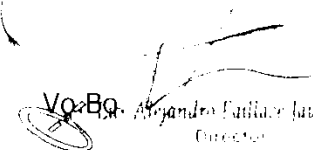
Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013** y así dar cumplimiento a lo establecido en el contrato **No. 54-029-2013-UNCOSU** suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- 1) Brinde apoyo en el Departamento de Registro ingresando datos de pago de impuesto de las diferentes empresas de la República de Guatemala.
- 2) Velo por el cumplimiento de de la Ley Reguladora del uso de captación de Señales Vía Satélite y distribución por cable a las empresas definidas.
- 3) Se determinó fehacientemente las infracciones de la Ley reguladora del Uso y Captación de Señales Vía satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 4) Realicé llamadas a las Empresas de cable para que realicen el pago del impuesto de los departamentos de Sacatepequez y Chimaltenango.
- 5) Fraccioné notificaciones correspondientes y realicé las diligencias que me encargo la autoridad Superior de la Dependencia.
- 6) Preste colaboración cuando se me requirió en las diferentes actividades de la dependencia.
- 7) Realicé listados de Empresas con equipos Sky y Canales Españoles.
- 8) Realicé listado de Empresas con Canales de HBO.
- 9) Realicé listados de Receptores y Moduladores con modelo y serie que tienen las empresas de cable.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima


JORGE MARIO DE LEON BARRERA
Servicios Técnicos de Supervisión Región


Vo.Bo. Alberto Faillace Jauregui
Director
CIV Unidad de Control y Supervisión
-UNCOSU-

Guatemala, 31 de julio de 2013

Señor:

Lic. Alejandro Faillace Jáuregui
Director De La Unidad De Control Y Supervisión -UNCOSU-
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Presente

Estimado Lic. Faillace


Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al periodo del mes de julio de 2,013; y así dar cumplimiento a lo establecido en el contrato No. 34-2013-029-UNCOSU, suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda:

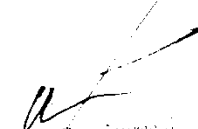
Se cambiaron consumibles, se enviaron los datos con las estadísticas de visitas web y solicitudes de información pública a la Unidad LAI del despacho superior, se actualizo la información de la página web y se dio ayuda en la actualización de redes sociales, se asistió a usuarios con el uso de herramientas informáticas, se asistió a reuniones de LAI y de licenciamiento Microsoft y se dio seguimiento a las tareas estipuladas por contrato:

a] Revisión de problemas de software e instalación de software; **b]** Soporte en sistema operativo y aplicaciones de productividad; **c]** Asistencia a usuarios con resolución de problemas en software y hardware; **d]** Configuración de cuentas de correo electrónico; **e]** Capacitación rápida en programas o aplicaciones de productividad; **f]** Revisión de hardware y software con problemas anunciados; **g]** Instalación de tarjetas; **h]** Backup periódico de datos e información de usuarios para el respaldos de datos de servidor; **i]** Detección y eliminación de virus, análisis de configuraciones de antivirus, antispam, antispyware, intrusiones, hacking, etc; **j]** Configuración de dispositivo de Red, arreglo o configuración de red, Configuración de routers, switches o dispositivos de distribución de señal de intranet o Internet; **k]** Formateo e instalación de discos duros; **l]** Actualización de software antivirus, así como de parches de seguridad de sistemas operativos y aplicaciones de productividad; **m]** Verificación periódica de hardware y software; **n]** Eliminación de temporales y archivos perdidos o corruptos; **o]** aplicación de políticas de seguridad para la red Lan y Wan; **p]** Revisión y supervisión de protocolos de seguridad, y de software de seguridad; **q]** Soporte a servidores en Windows; **r]** Auditoria de sistemas y auditoria del Hardware; **s]** Análisis general de riesgos informáticos; **t]** Reporte y bitácoras de fallas; **u]** Creación de políticas para la maximización del uso de los recursos tecnológicos de la institución; **v]** Investigar, creación e implementación de tecnologías nuevas y **w]** Demás Actividades que se le asigne.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,


José Carlos Hernández.


Lic. Alejandro Faillace Jáuregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU
CIV

Guatemala 31 de julio de 2013

Licenciado
Alberto Alejandro Faillace Jáuregui
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho.

Estimado Director.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle de las actividades laborales correspondiente al periodo del mes de julio 2013 y así dar cumplimiento a lo establecido según contrato No.35-2013-029-UNCOSU suscrito en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

A	Elabore cajas fiscales
B	Elabore Informes y Oficios Varios
C	Archive documentos
D	Elabore el control de archivos de fondos rotativos (FR03) y Cur's
E	Ingrese a la base de datos de la UNCOSU toda la información de los fondos rotativos (FR03), Cur's de pago a proveedores y pago de honorarios al personal previamente aprobados
F	Elabore las diferentes liquidaciones de viáticos de las visitas a Cable operadores al interior del país
G	Otras actividades que me asigne el Director de la Dependencia de acuerdo a la naturaleza del cargo
H	Elabore Contratos del Personal UNCOSU
I	Elabore Memos y Circulares

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

Vo. Bo.

CIV

Alberto Alejandro Faillace Jáuregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Lesbia Lorena Lemus Marroquín
Asistente financiero

Guatemala 31 de julio de 2013

Licenciado
Alberto Alejandro Faillace Jáuregui
Director Ejecutivo IV
Unidad de Control y Supervisión
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho.

Licenciado Faillace.

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al periodo del mes de julio de 2013, y así dar cumplimiento a lo establecido en el Contrato Administrativo No.36-2013-029-UNCOSU, suscrita con la Unidad de Control y Supervisión


- Realicé la limpieza de las diferentes oficinas de la Unidad, Lobby, Dirección, jurídico, Salón de Reuniones, informática, Contabilidad, Registro y Supervisión etc.
- Como también limpie el equipo de oficina de todas las secciones de esta Unidad
- Atendí a los diferentes visitantes y a las personas que realizaron tramites de los diferentes departamentos durante el mes de octubre la Unidad.
- Ordene los materiales y equipos para el buen desempeño de mis actividades
- Hice la limpieza adecuada del comedor de la Unidad, incluyendo los utensilios de cocina después de cada horario de almuerzo.
- Realice todas las actividades que me asigno el Director de la Unidad.
- Atendí planta telefónica en horario de almuerzo de la titular

Sin otro particular.

Deferentemente,

Fidelina Xol (Único Apellido)
Servicios Técnicos Administrativos 6

Fidelina Xol


Lic. Alejandro Faillace Jáuregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU
V.O. B.O.

Guatemala, 31 de julio del 2013.

Licenciado
Alejandro Faillace Jauregui
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho

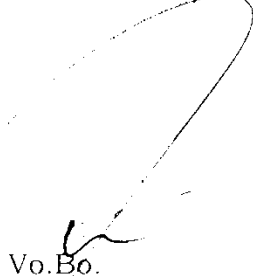
Estimado Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de informarle de las actividades laborales; correspondientes al mes de julio del 2013 y así dar cumplimiento a lo establecido según contrato No. 37-2013-029-UNCOSU, suscrito con la Unidad de Control y Supervisión UNCOSU.


- ▶ Manejo de cuentas del Banco Crédito Hipotecario Nacional y Banco Banrural
- ▶ Conciliaciones bancarias
- ▶ Realizar Compras menores autorizadas por la Unidad competente, en observancia del ordenamiento jurídico vigente.
- ▶ Archive documentos
- ▶ Elabore órdenes de compra y pago e ingresar a Siges
- ▶ Ingrese el Fondo Rotativo Institucional al sistema de Sicoin.
- ▶ Auxilie en diligencias de cotización
- ▶ Realice informes y oficios varios
- ▶ Ingrese y efectúe pagos de honorarios mensuales a personal
- ▶ Realice arqueo de Fondo Rotativo
- ▶ Entrega de Constancia de Retención del IVA
- ▶ Realice el libro de bancos
- ▶ Realice Fondo Rotativo, pagos y en libros
- ▶ Arqueo de Caja Chica
- ▶ Realice caja fiscal del mes del año 2013
- ▶ Gestione papelería ante instituciones
- ▶ Prestar colaboración en diferentes actividades que se le asignen dada la naturaleza de su cargo y de la Unidad, y participar en comisiones que se le asigne.

Sin otro particular, me suscribo con muestras de mi consideración y estima

Atentamente,



Vo.Bo.

 Lic. Alejandro Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU


Milvian Marleny García Herrera
Asistente Financiero

Licenciado

Alberto Alejandro Faillace Jauregui

Director Ejecutivo IV

UNCOSU

Señor Director:

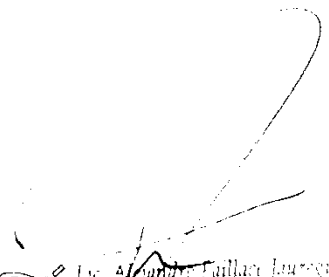
Por este medio me dirijo a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al **mes de julio 2013** y así dar cumplimiento a lo establecido según Contrato Administrativo 38-2013-029-UNCOSU, suscrito en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- | |
|--|
| A) Preparar informe anual del inventario ante la Dirección de Contabilidad y Bienes del Estado e ingresarlo al Sistema SICOIN. |
| B) Archivar documentos. |
| C) Elaborar tarjetas de responsabilidades |
| D) Llevar tarjetas Presupuestarias. |
| E) Llevar el Libro de Inventarios |
| F) Llevar arquezos de formularios viatico de anticipo, constancia y liquidación. |
| G) Llevar arquezos de formularios recibos de ingresos varios. |
| H) Constancia de ingreso de almacén a inventario y cajas fiscales |
| I) Llevar el manejo de caja chica. |
| J) Prestar la colaboración en diferentes actividades de La DEPENDENCIA, dada la naturaleza del cargo |
| K) Elaborar informes y oficios de requerimientos varios. |
| L) Participar en comisiones o actividades nacionales y/o internacionales. |
| M) Otras actividades que le asignen EL MINISTERIO y la autoridad inmediata de la DEPENDENCIA. |

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.


MANUEL ANTONIO VALENZUELA SON

UNCOSU


Lic. Alberto Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Guatemala 31 de Julio 2013

Licenciado
Alberto Alejandro Fallace Jáuregui
Unidad de Control y Supervisión
Su Despacho

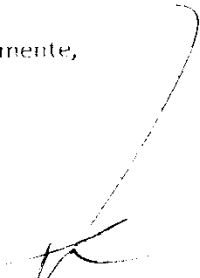

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al mes de Julio 2013; y así dar cumplimiento a lo establecido en el Contrato No. 39-2013-029-UNCOSU suscrita con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- Me encargue de atender a las personas que se presentan en la Unidad
- Atendi las llamadas dirigidas a la Unidad
- Recibi correspondencia de Ministerio de Comunicaciones y de Cable Operadores
- Brinde apoyo a las distintas secciones dentro de la Unidad
- Asisti el centro de Fotocopiado
- Envíe y Recibi documentos Via Fax
- Me encargo de actualizar diariamente el control de las llamadas entrantes de la Unidad.
- Realizo cualquier actividad que me sea asignada por la Autoridad inmediata de la Unidad.
- Y otras actividades que se me sean asignadas de la autoridad superior de la Dependencia o el Ministerio de acuerdo a la naturaleza de mi cargo.

Sin otro particular,

Atentamente,

Diana Patricia Reyes Pérez



Alberto Alejandro Fallace Jáuregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
-UNCOSU-

Guatemala, 31 de julio de 2013

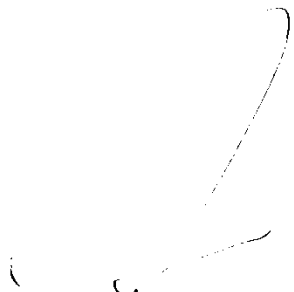
Licenciado
Alberto Alejandro Faillace Jauregui
Director Ejecutivo IV
Unidad de Control y Supervisión
Ministerio de comunicaciones
Infraestructura y vivienda
Su Despacho

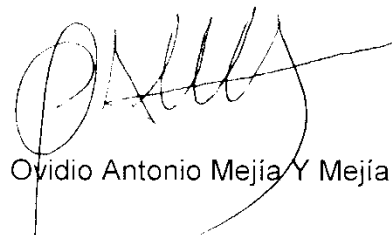
Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al periodo del mes de julio de 2013; y así dar cumplimiento a lo establecido en el Contrato Administrativo No. 40-2013-029-UNCOSU, suscrita con la Unidad de Control y Supervisión:

- ✓ Distribuí todo tipo de documentos de esta Unidad a las diferentes entidades Estatales y Privadas a solicitud de la Dirección de UNCOSU;
- ✓ Brinde apoyo a las diferentes secciones de la UNCOSU a solicitud del Director de esta Unidad;
- ✓ Efectué pagos de la **UNCOSU** cuando se me requiero;
- ✓ Realice compras menores de la **UNCOSU** que fueron de carácter urgente;
- ✓ Realice los chequeos de salida de los vehículos de la flotilla de la UNCOSU para cada salida de los supervisores al interior.
- ✓ Realice diferentes comisiones internas por instrucciones del Director de esta Unidad.

Sin otro particular,

Deferentemente,


Lic. Alberto Faillace Jauregui
Director
V.O.B.O. Unidad de Control y Supervisión
CIV - UNCOSU


Ovidio Antonio Mejía Y Mejía

Guatemala, 31 de Julio de 2013.

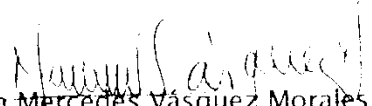
Licenciado
Alberto Alejandro Faillace Jauregui
Director Ejecutivo IV
Unidad de Control y supervisión
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y vivienda
Su Despacho

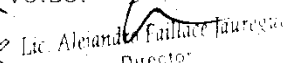
Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al periodo del mes de julio de 2013; y así dar cumplimiento a lo establecido en el Contrato Administrativo No. 41-2013-029-UNCOSU, suscrita con la Unidad de Control y Supervisión.

- Realice llamadas a diferente cable operadores del país a solicitud del Director de la Unidad
- Participe en todas las reuniones enlace de comunicación social programadas por el equipo de Comunicación Social del Ministerio de Comunicaciones
- Trabaje Manejo y control de archivos
- Archive documentos
- Concerté citas con empresarios de cable
- Preste colaboración con las diferentes actividades de LA DEPENDENCIA Y de EL MINISTERIO cuando lo requirieron.
- Distribuí todo tipo de documentos de la Dependencia, a las diferentes entidades estatales y privadas

Las demás que le asigne EL MINISTERIO y la Autoridad inmediata de LA DEPENDENCIA.
Sin otro particular,

Atentamente.


Mirna Mercedes Vásquez Morales
Servicios Técnicos Administrativos 2

Vo.Bo.

Lic. Alejandro Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU
CIV

Guatemala 31 de Julio de 2013.

Licenciado:

Alberto Alejandro Faillace Jáuregui

Director Ejecutivo IV

Unidad de Control y Supervisión:

Ministerio de Comunicaciones

Infraestructura y Vivienda.

Su Despacho:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes al periodo del 1 al 31 del mes de Julio de 2013; y así dar cumplimiento a lo establecido en Contrato Administrativo No 42-2013-029 –UNCOSU- suscrita con la Unidad de Control y Supervisión.

- 1) Realice el ordenamiento de las diferentes empresa recibidas por el Director de la Unidad y se procedió hacer su análisis y su rechazo respectivo.
- 2) Recibi oficios y Cedula de Notificación que se les hizo del conocimiento a las empresas infractoras donde deben evacuar audiencia en el plazo de cinco dias como lo manda el Decreto 41-92. De acuerdo a los informes de los supervisores.
- 3) Recibi la papelería, de la evacuación de audiencias de las diferentes empresas de cable que se apersonaron a cumplir con lo requerido en los oficios, y para que se resuelva conforme manda el normativo.
- 4) Envie expedientes a la Asesoría Jurídica del Ministerio de Comunicación donde solicitaban autorización y ampliación.
- 5) Realice actividades ante la Superintendencia de Administración Tributaria.
- 6) Realice llamadas a las diferentes empresas atrasadas en el impuesto del Cable.
- 7) Realice notificaciones a las diferentes empresas solicitando la renovación de la autorización para operar como estación terrena comercial.
- 8) Realice informes circunstanciados presentados al M.P.
- 9) Entregue requerimientos por el M.P.
- 10) Realice dictámenes y resoluciones de empresas de cable del 2013.
- 11) Realice Notificaciones personalmente en diferentes zonas de la capital.
- 12) Asisti al control de expedientes de las diferentes empresas de cable.
- 13) Recibi papelería para autorizaciones, renovaciones y cancelaciones.
- 14) Recibi un listado de las empresas que se les venció su autorización ante esta unidad.
- 15) Me encargue del trámite de expedientes como Asesor Jurídico.
- 16) Realice actividades que el Director de la Unidad de Control y Supervisión me asigno durante mis horas laborales.

Deferentemente:


CIV Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU


AUXILIAR DE ASESORÍA JURÍDICA Y DE DIRECCIÓN

Asistente Jurídico
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Licenciado
Alberto Alejandro Faillace Jáuregui
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones,
Infraestructura y vivienda
Su despacho

Guatemala, 31 de Julio del 2013

Señor Director:

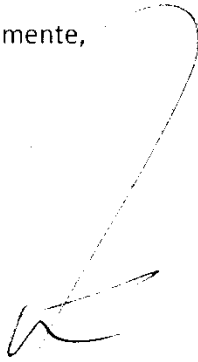
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle de las actividades laborales, correspondiente al periodo del mes de Julio del 2013 y así dar cumplimiento a la establecido según contrato No. 43-2013-029 UNCOSU, suscrito en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y vivienda.

A	Archivar Documentos.
B	Elaborar informes y oficios de requerimientos varios.
C	Manejo y control de archivos.
D	Suscribir u transcribir cartas.
E	Concertar citas de trabajo con empresarios de cable.
F	Prestar colaboración en la diferentes actividades de la dependencia y del Ministerio, Cuando se requiera.
G	Distribuir todo tipo de documento de la dependencia a las diferentes entidades estatales y privadas.
H	Realizar compras menores de la dependencia que revistan carácter de urgencia.
J	Otras actividades que le asigne el Ministerio; dichas actividades son simplemente enunciativas mas no limitativas, por los que el técnico deberá realizar todas aquellas actividades que se realizan con el servicio a prestar o que coadyuve en la eficiencia y eficacia del mismo.


Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,

Vo.Bo.



Diego Alejandro Roca Olivares
Servicios Administrativos 7


Lic. Alejandro Faillace Jáuregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Guatemala, 31 de Julio de 2.013

Licenciado:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho

Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes **AL MES DE JULIO DE 2013**. Según Contrato **NO. 44-2013-029-UNCOSU**. Suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

1. Realicé en apoyo al Ministerio Público la Comisión de Allanamiento, Inspección, Registro y Secuestro a la entidad Telecomunicaciones de Occidente, S.A. (TELEOCSA) el día 18 de Julio de 2.013; según Nombramiento No. 89-2013.
2. Imprimí, sellé y firmé el informe de la Comisión realizada el día 18 de Julio a la entidad antes mencionada.
3. Realicé un listado detallado de Receptores marca Sky, encontrados en las supervisiones realizadas a las diferentes empresas de cable de la República.
4. Realicé un listado de canales españoles, de las señales obtenidas en las supervisiones realizadas a las diferentes empresas de cable de la República.
5. Así mismo, realicé un listado de los canales del paquete HBO, encontrados en las señales tomadas en las supervisiones a las empresas de cable.
6. Cobré el impuesto específico de cable a las empresas del departamento de Guatemala.
7. Imprimí formularios de pago de impuesto directamente del portal de la SAT.
8. Brindé apoyo al departamento de Registro, ingresando formularios de pago directamente al sistema.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.


IMER LEÓN CANTORAL AVILA
SERVICIOS TÉCNICOS DE SUPERVISION REGION 9


CEM

Vo.Bo.

Guatemala, 31 de julio 2013

LICENCIADO:

ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI

Director UNCOSU

Ministerio de comunicaciones

Infraestructura y vivienda

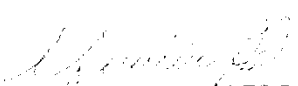
Su despacho

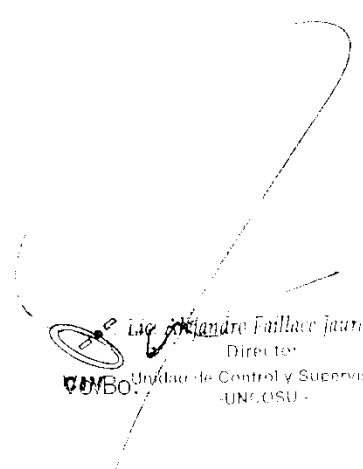
Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013** y así dar cumplimiento a lo establecido en el contrato **No. 45-029-2013-UNCOSU** suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- 1) Realicé llamadas a todas las Empresas atrasadas en el pago del impuesto de los departamentos de Alta Verapaz y El Quiché
- 2) Notifiqué dentro del perímetro de la Ciudad a las Empresas de Cable
- 3) Fraccioné notificaciones correspondientes y realicé las diligencias que me encargo la autoridad Superior de la Dependencia.
- 4) Preste colaboración cuando se me requirió en las diferentes actividades de la dependencia.
- 5) Preste colaboración a la Sección de Registro
- 6) Realicé listados de Empresas con equipos Sky y Canales Españoles
- 7) Realicé listado de Empresas con Canales de HBO

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.


CARLOS ENRIQUE MURALLES DIAZ
Servicios Técnicos de Supervisión Region II


Lic. Alberto Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Guatemala, 31 de Julio 2013

Licenciado:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho

Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013**. Según Contrato **NO. 46-2013-029-UNCOSU**. Suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- 1) Binde apoyo en el Departamento de Registro ingresando datos de pago del impuesto de las diferentes empresas de la República de Guatemala.
- 2) Se llamó a las empresas que tienen su licencia vencida para que se presenten a las oficinas de la UNCOSU.
- 3) Realice un listado de aparatos Sky que se encontraron en cada una de las empresas de la República de Guatemala.
- 4) Se realizó un listado de canales de representación Española los cuales se están transmitiendo en algunas de las empresas de Guatemala.
- 5) Se verifico y se realizó un listado de las empresas que transmiten la Señal de **HBO LATIN AMERICA**, para llevar un mejor control de las mismas.
- 6) Velo por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso de Captación de Señales Vía Satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 7) Se determinó fehacientemente las infracciones de la ley reguladora del Uso y Captación de Señales Vía satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 8) Se prestó colaboración cuando se me requirió en las diferentes actividades de esta DEPENDENCIA.
- 9) Participe en comisiones y actividades nacionales que me asigno la dirección de esta unidad.
- 10) Se realizó llamadas a las empresas de cable para que realicen su pago de impuesto de cable Correspondiente a los meses pendientes hasta la fecha Actual.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima


NAHUM ADONÍAS POLANCO TRUJILLO
SERVICIOS/TECNICOS DE SUPERVISION REGION 1

Vo.Bo.F:
Lic. Alejandro Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervision
UNCOSU
CIV

Guatemala, 31 de Julio 2013

Licenciado:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho

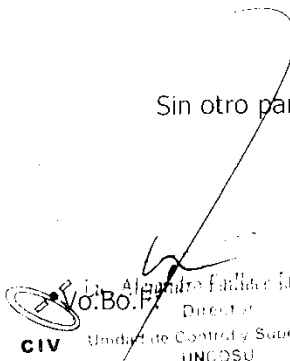
Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013**. Según Contrato **NO. 47-2013-029-UNCOSU**. Suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- 1) Brinde apoyo en el Departamento de Registro ingresando datos de pago del impuesto de las diferentes empresas de la República de Guatemala.
- 2) Se llamó a las empresas que tienen su licencia vencida para que se presenten a las oficinas de la UNCOSU.
- 3) Realice un listado de aparatos Sky que se encontraron en cada una de las empresas de la República de Guatemala.
- 4) Se realizó un listado de canales de representación Española los cuales se están transmitiendo en algunas de las empresas de Guatemala.
- 5) Se verifico y se realizó un listado de las empresas que transmiten la Señal de **HBO LATIN AMERICA**, para llevar un mejor control de las mismas.
- 6) Velo por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso de Captación de Señales Vía Satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 7) Se determinó fehacientemente las infracciones de la ley reguladora del Uso y Captación de Señales Vía satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 8) Se prestó colaboración cuando se me requirió en las diferentes actividades de esta DEPENDENCIA.
- 9) Participe en comisiones y actividades nacionales que me asigno la dirección de esta unidad.
- 10) Se realizó llamadas a las empresas de cable para que realicen su pago de impuesto de cable Correspondiente a los meses pendientes hasta la fecha Actual.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima

RICARDO JAVIER CASTILLO URIALES
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION REGION 3


ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
UNCOSU
CIV

Guatemala, 31 de julio de 2013

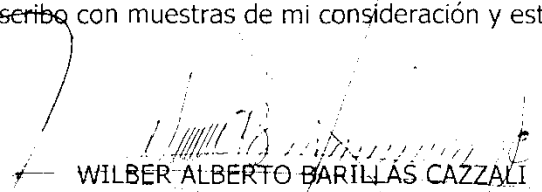
Licenciado:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho


Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013. SEGÚN CONTRATO 48-029-2013 UNCOSU.** Suscrito con la Unidad de Control y Supervisión.

A)	Realice llamadas telefónicas a las empresas de cable por el mes de Julio el impuesto a la Unidad
B)	Realice llamadas al Departamento de San Marcos y SOLOLA por los recibos de pago pendientes a años anteriores.
C)	Realice en la selección de aparatos receptores, marca SKY a todas la empresas de cable de todo Guatemala.
D)	Realice en la selección de canales Españoles a todas las empresas de cable de toda Guatemala
E)	Realice un listado de el paquete completo de la programadora HBO LATIN AMERICA GROUP.
F)	Brinde apoyo a la sección de registro.
G)	Preste colaboración en las diferentes actividades de la DEPENDENCIA.
H)	Participe en comisiones y actividades nacionales y/o internacionales.
I)	Otras actividades que me asignen.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.


WILBER ALBERTO BARILLAS CAZZALI
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION REGION 8
Wilber Alberto Barillas Cazzali
SUPERVISOR
UNCOSU-CIV

Vó  *Alberto Faillace Jauregui*
Director
CIV Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Guatemala, 31 de Julio 2013

Licenciado:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho

Señor Director:


Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales correspondientes **AL MES DE JULIO DE 2013**. Según Contrato **NO. 49-2013-029-UNCOSU**. Suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

1. Realicé supervisión a la empresa de cable **CABLEVISION DE GUATEMALA S.A.** Ubicada en el municipio de San Pedro Sacatepéquez, San Marcos el 03 de Julio de 2,013.
2. Realicé notificaciones a las empresas de cable **CABLEVISION ORO REY S.A. Y CABLE VALLE DE LA ESPERANZA**, del municipio de San Pedro Sacatepéquez del departamento de San Marcos el 09 de Julio de 2,013.
3. Realice supervisión a la empresa de cable denominada **COMUNICACIONES METROPOLITANAS CABLE COLOR S.A.**, ubicada en el municipio de Guatemala del departamento de Guatemala el 16 de Julio de 2,013.
4. Realicé apoyo al personal del Ministerio Publico en la diligencia de Allanamiento, Inspección, registro y secuestro a las empresas de cable **TELEOCSA Y TELEOCCSA S.A.** Ubicadas en el municipio de Tecpan del departamento de Chimaltenango el 18 de Julio de 2,013.
5. Cobré el impuesto específico del cable en las supervisiones realizadas en Julio.
6. Imprimí, sellé y firmé los informes de las supervisiones realizadas en el mes de Julio.
7. Brindé apoyo al departamento de Registro.
8. Imprimí formularios de pago de impuesto directamente del portal de la SAT.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima.


MILTON ROSAEL CALLEJAS GARCIA
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION REGION 5

Vo.Bo.


Lic. Alberto Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Guatemala, 31 de Julio de 2013

Licenciado
Alberto Alejandro Faillace Jáuregui
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones,
Infraestructura y vivienda
Su despacho

Señor Director:

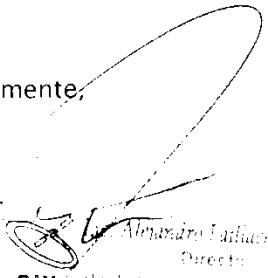
Tengo el agrado de dirigirme a usted, para informarle de las actividades laborales, correspondiente al periodo del 01 al 31 de Julio del 2013 y así dar cumplimiento a la establecido según contrato No. 50-2013-029 UNCOSU, suscrito en el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y vivienda.

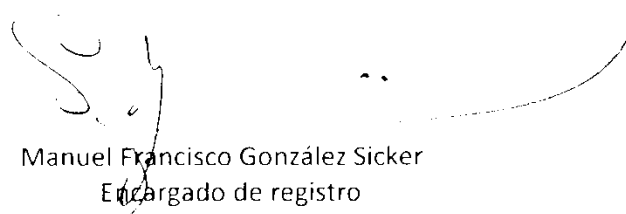
A	Revisión de la calendarización mensual trimestral de las supervisiones.
B	Revisión de documentos emitidos por los supervisores de las comisiones oficiales previo al ingreso de los archivos.
C	Dar visto bueno a los expedientes de las empresas que deseen suscribirse y/o papelería que tenga problemas para autorización y/o circunstancias que lo ameriten posteriormente a la revisión que realiza el asistente de registro.
D	Revisar las autorizaciones que se emiten a las empresas que llenan los requisitos para brindar el servicio.
E	Revisión de los nombramientos y las liquidaciones de viáticos de las comisiones oficiales a los supervisores.
F	Manejo y control de los expedientes que son extraídos del archivo general de las dependencia.
G	Revisión de los resultados de las supervisiones previo a la entrega de papelería a la Sección de Jurídico y Sección de Contabilidad.
H	Revisé el control periódico de los ingresos del impuesto del cable a la base de datos que ingresa el asistente de registro.
I	Elaborar informe sobre los avances de la Sección de Supervisión.
J	Revisar periódicamente el trabajo de la asistente de supervisión.
K	Cualquier otra función que de conformidad con la ley o por razón de materia, sean de competencia.
L	Revisé y dar visto bueno a los faxes de las empresas de cable.
M	Atender a las personas que deseen información referente al trámite de las empresas u otra información que solicitaron.
N	Otras actividades que le asignen EL MINISTERIO; dichas actividades son simplemente enunciativas mas no limitativas, por lo que el técnico deberá realizar todas aquellas otras actividades que se relacionen con el servicio a prestar o que cadyuve en la eficiencia y eficacia del mismo.

Sin otro particular me suscribo de usted,

Atentamente,

Vo.Bó.


Alberto Alejandro Faillace Jáuregui
Directo
CIV. Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU


Manuel Francisco González Sicker
Encargado de registro

Guatemala, 31 julio del 2013.

**Señor
Alejandro Faillace Jauregui
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho**

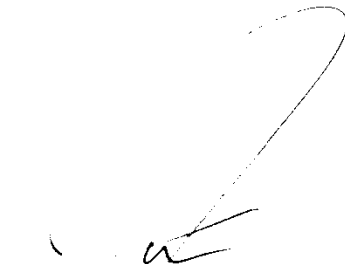
Estimado Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de informarle de las actividades laborales; correspondiente al mes de julio del 2013 y así dar cumplimiento a lo establecido en el contrato administrativo No.51-2013-029-UNCOSU, suscrito con la Unidad de Control y Supervisión UNCOSU.

- Programe las metas anuales, cuatrimestrales y mensuales.
- Ingrese las metas en el Sistema de Contabilidad Integrada SICOIN.
- Archive documentos varios
- Preste colaboración en diferentes actividades que se le asignen dada la naturaleza de su cargo y de la Unidad, y participar en comisiones que se le establezca.
- Otras actividades que se le asignen

Sin otro particular, me suscribo con muestras de mi consideración y estima

Atentamente,



V. B. Alejandro Faillace Jauregui
Directo
CIV Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU



María del Carmen Hernández Veliz de Yoc
Planificación

Guatemala, 31 de Julio 2013

Licenciado:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de Comunicaciones
Infraestructura y Vivienda
Su Despacho


Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013**. Según Contrato **NO. 52-2013-029-UNCOSU**. Suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- 1) Binde apoyo en el Departamento de Registro ingresando datos de pago del impuesto de las diferentes empresas de la República de Guatemala.
- 2) Se llamó a las empresas que tienen su licencia vencida para que se presenten a las oficinas de la UNCOSU.
- 3) Realice un listado de aparatos Sky que se encontraron en cada una de las empresas de la República de Guatemala.
- 4) Se realizó un listado de canales de representación Española los cuales se están transmitiendo en algunas de las empresas de Guatemala.
- 5) Se verifico y se realizó un listado de las empresas que transmiten la Señal de **HBO LATIN AMERICA**, para llevar un mejor control de las mismas.
- 6) Velo por el cumplimiento de la Ley Reguladora del Uso de Captación de Señales Vía Satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 7) Se determinó fehacientemente las infracciones de la ley reguladora del Uso y Captación de Señales Vía satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 8) Se prestó colaboración cuando se me requirió en las diferentes actividades de esta DEPENDENCIA.
- 9) Participe en comisiones y actividades nacionales que me asigno la dirección de esta unidad.
- 10) Se realizó llamadas a las empresas de cable para que realicen su pago de impuesto de cable Correspondiente a los meses pendientes hasta la fecha Actual.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima

VICTOR JOSE SOLIS CRUZ
SERVICIOS TECNICOS DE SUPERVISION REGION 10


Vo. Bona
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU

Guatemala 31 de Julio del 2013

Lic. Alejandro Faillace Jaugueri

Director Ejecutivo IV unidad de control y supervisión
Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda
2da Calle "A" 8-49 Zona 10 / 2 Nivel
Ciudad Guatemala

Estimado Licenciado:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted con el objeto de informarle con respecto a las actividades laborales que realice durante el mes de Julio del presente año, dando así cumplimiento a lo establecido en el contrato número 53-2013-029-UNCOSU, suscrito con el Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda, dándole cumplimiento a las cláusulas correspondientes.


Durante el tiempo laborado:

- | | |
|--|--|
| a) Archive documentos | f) Preste colaboración en las diferentes actividades de la dependencia y del ministerio cuando se me requirió. |
| b) Elabore informes y requerimientos varios. | g) Realice compras menores de la dependencia. |
| c) Maneje y controlé archivos | |
| d) Suscribí actas | |
| e) Concerté citas con empresas de cable | |

Agradecido por su fina atención, sin otro particular me despido deseándole éxitos en su labor.

Atentamente


Héctor Manuel Aroche Ruiz


Lic. Alejandro Faillace Jaugueri
Director
Unidad de Control y Supervisión
UNCOSU
CIV

Guatemala, 31 de Julio 2013

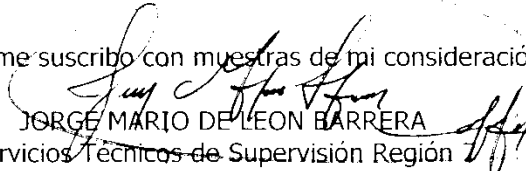
LICENCIADO:
ALBERTO ALEJANDRO FAILLACE JAUREGUI
Director UNCOSU
Ministerio de comunicaciones
Infraestructura y vivienda
Su despacho

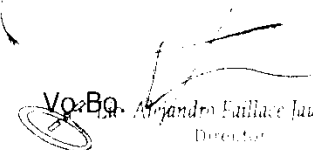
Señor Director:

Por este medio tengo el agrado de dirigirme a usted, con el objeto de informarle de las actividades laborales, correspondiente **AL MES DE JULIO DEL 2013** y así dar cumplimiento a lo establecido en el contrato **No. 54-029-2013-UNCOSU** suscrito con el Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

- 1) Brinde apoyo en el Departamento de Registro ingresando datos de pago de impuesto de las diferentes empresas de la República de Guatemala.
- 2) Velo por el cumplimiento de de la Ley Reguladora del uso de captación de Señales Vía Satélite y distribución por cable a las empresas definidas.
- 3) Se determinó fehacientemente las infracciones de la Ley reguladora del Uso y Captación de Señales Vía satélite y su distribución por cable a las empresas definidas.
- 4) Realicé llamadas a las Empresas de cable para que realicen el pago del impuesto de los departamentos de Sacatepequez y Chimaltenango.
- 5) Fraccioné notificaciones correspondientes y realicé las diligencias que me encargo la autoridad Superior de la Dependencia.
- 6) Preste colaboración cuando se me requirió en las diferentes actividades de la dependencia.
- 7) Realicé listados de Empresas con equipos Sky y Canales Españoles.
- 8) Realicé listado de Empresas con Canales de HBO.
- 9) Realicé listados de Receptores y Moduladores con modelo y serie que tienen las empresas de cable.

Sin otro particular me suscribo con muestras de mi consideración y estima


JORGE MARIO DE LEON BARRERA
Servicios Técnicos de Supervisión Región


Vo.Bo. Alberto Faillace Jauregui
Director
Unidad de Control y Supervision
UNCOSU